

Bewerbungstipps für Auszubildende

Jede Bewerbung hat Ihren eigenen Charakter und sagt etwas über Ihre Persönlichkeit und Ihre Eigenschaften aus. Mit ihr hinterlassen Sie bei uns den ersten Eindruck. Nehmen Sie sich deshalb Zeit und stellen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen sorgfältig, vollständig und fehlerlos zusammen.

Idealerweise senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen als PDF-Datei via E-Mail an die in der Stellenanzeige genannte Adresse. Die Dateigröße sollte 4 MB nicht überschreiten.



Das Deckblatt

Die Erstellung eines Deckblattes ist optional und die Darstellungsweise variiert je nach Ausbildungsberuf. Von einem Bewerber für eine kaufmännische Ausbildung wird eine etwas kreativere Bewerbung als von einem Bewerber für die Ausbildung zum Verfahrensmechaniker verlangt.



Die Ansprechpartner

Finden Sie den richtigen Ansprechpartner für Ihre Fragen rund um das Thema Ausbildung bei Mayser und nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Unser Ausbildungsteam und Kollegen aus Ulm bzw. Lindenberg stehen Ihnen bei Fragen zu Ausbildungsangeboten und zum Bewerbungsprozess gerne zur Verfügung.

Mayser GmbH & Co. KG

Örlinger Straße 1-3

89073 Ulm

Tel.: +49 731 2061-0

Fax: +49 731 2061-222

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung im PDF-Format an
Frau Groll über ausbildung.ul@mayser.de

Mayser GmbH & Co. KG

Bismarckstraße 2

88161 Lindenberg

Tel.: +49 8381 507-0

Fax: +49 8381 507-101

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung im PDF-Format an
Herr Mayer über ausbildung.li@mayser.de

Bewerbungstipps für Auszubildende



Das Anschreiben

Durch Ihr Anschreiben möchten wir gerne kurz und übersichtlich erfahren, wie Sie auf unsere Stellenausschreibung aufmerksam geworden sind, und was Sie motiviert eine Ausbildung im Hause Mayser zu beginnen. Eine Seite reicht hier völlig aus. Nennen Sie in der Betreffzeile den gewünschten Ausbildungsberuf mit Studienbeginn bzw. Ausbildungsbeginn. Bitte erwähnen Sie diesen auch in der Betreffzeile der E-Mail. Das Anschreiben spiegelt Ihren persönlichen Charakter wieder. Sie gestalten es nach Ihren Vorstellungen und kann von Bewerber zu Bewerber verschieden aussehen. Zeigen Sie auf, welche Stärken und Talente Sie bereits mitbringen.



Zeugnisse & Zertifikate

Runden Sie Ihre Bewerbung durch Ihre letzten drei Schulzeugnisse und eventuelle Praktikumszeugnisse ab. Auch erworbene Zertifikate sind immer gerngesehen.



Der Lebenslauf

Ihr Lebenslauf soll eine klare Struktur aufweisen und Ihre vollständigen Kontaktdaten (inklusive Telefonnummer und E-Mail-Adresse) enthalten. Ein gutes Bewerbungsfoto ist in der Regel von Vorteil, aber nicht zwingend vorgeschrieben. Entscheiden Sie sich für ein Bewerbungsfoto, dann platzieren Sie es auf dem Deckblatt oder dem Lebenslauf. „Selfies“, Ausschnitte aus Gruppen- oder Partyfotos sind völlig ungeeignet. Neben Ihrem schulischen Werdegang sollen auch Ihre Stärken und Fähigkeiten hervorgehoben werden. Private Aktivitäten können Sie gerne aufführen, sofern diese sinnvoll sind.

Eine Unterschrift auf dem Lebenslauf ist wünschenswert aber nicht verpflichtend und somit kein Ausschlusskriterium mehr. Bei Onlinebewerbungen macht eine Unterschrift weniger Sinn, bei Postbewerbungen hingegen kann sie mit Datum auch Vorteile bringen.

Bewerbung per Post oder E-Mail?

Achten Sie darauf, welche Bewerbungsform gewünscht ist. Den Hinweis dazu finden Sie auf der jeweiligen Ausschreibung.

Mayser GmbH & Co. KG

Örlinger Straße 1-3

89073 Ulm

Tel.: +49 731 2061-0

Fax: +49 731 2061-222

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung im PDF-Format an Frau Groll über ausbildung.ul@mayser.de

Mayser GmbH & Co. KG

Bismarckstraße 2

88161 Lindenberg

Tel.: +49 8381 507-0

Fax: +49 8381 507-101

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung im PDF-Format an Herr Mayer über ausbildung.li@mayser.de